



T. Bontems\*, A. Rivet\*\*  
 \* Pacte - Grenoble, \*\* CERMAV - Grenoble

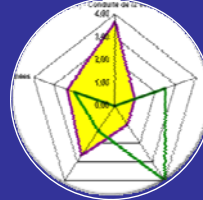
## Les objectifs



Proposer un outil de communication et de diagnostic simple pour introduire la démarche qualité auprès de la direction de l'unité de recherche.



Orienter la réflexion sur un nombre limité de thématiques qui couvrent les chapitres de la norme ISO 9001



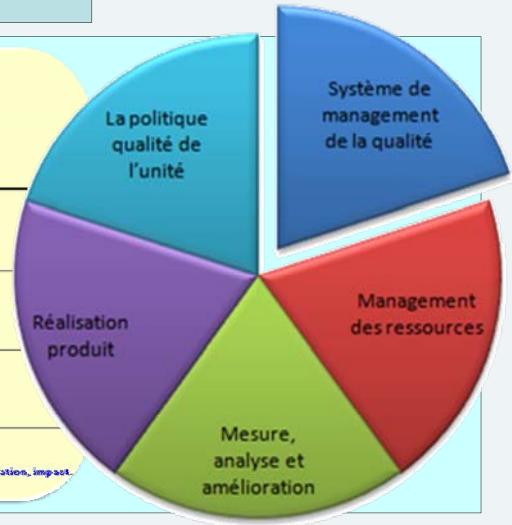
Proposer un support simple, visuel et paramétrable afin de faire ressortir les points importants et les sources d'amélioration dans le cadre de la mise en place d'une démarche qualité



Introduire la démarche qualité selon les spécificités de la norme ISO 9001 et la faire accepter par la direction

## Les thèmes choisis

DIAM'Q	Engagement	Le sujet abordé par la question vous paraît :		Précisions sur le niveau de réalisation de l'engagement
		Peu important → 1	Très important → 3	
1 - La politique de qualité de laboratoire est identifiée et conduite	1.1 La politique Qualité du laboratoire est formalisée	1	3	P 1.1.1 La direction envisage de mettre en place un document d'engagement D 1.1.2 Le document existe et est diffusé C 1.1.3 Le document d'engagement est appliqué A 1.1.4 Le document d'engagement est régulièrement évalué
	1.2 La démarche Qualité est organisée	1	3	P 1.2.1 La démarche Qualité est formalisée au sein du laboratoire D 1.2.2 Un Responsable Qualité est désigné officiellement C 1.2.3 Une revue de direction est mise en place A 1.2.4 Un plan d'amélioration continue est mis en œuvre
	1.3 La planification de la démarche est assurée	1	3	P 1.3.1 Les actions sont planifiées D 1.3.2 Les actions sont en cours C 1.3.3 Le planning est respecté A 1.3.4 Les faits éventuels sont corrigés
	1.4 La communication auprès des personnels est assurée	1	3	P 1.4.1 Un plan de communication est établi D 1.4.2 Les actions du plan de communication sont effectuées C 1.4.3 Les actions du plan de communication sont évaluées (fréquence, adhésion, impact) A 1.4.4 Le plan de communication est régulièrement adapté



## Les livrables

1 - Responsabilité de la direction

P	D	C	A	<input checked="" type="checkbox"/> Vérification de l'application de la politique Qualité
---	---	---	---	---

Un questionnaire

Un outil de synthèse et de restitution

Un manuel utilisateur

Un outil de paramétrage

P	D	C	A	<input checked="" type="checkbox"/> Vérification du Manuel Qualité <input checked="" type="checkbox"/> Organisation de la Maitrise documentaire <input checked="" type="checkbox"/> Organisation de la procédure de gestion des enregistrements
---	---	---	---	---

(1) - Responsabilité de la direction

(2) - Système de management Qualité

(3) - Management des Ressources

(4) - Réalisation du produit

■ Ressenti ■ Est des lieux